

## **STATUTO DELL'Intercral Abruzzo ASD**

### **STATUTO DELL'Intercral Abruzzo ASD**

#### **ART. 01 - COSTITUZIONE E SEDE**

##### **01/01**

A seguito del protocollo d'intesa del 1 ottobre 1986 e dell'atto costitutivo del 28 aprile 1988, ai sensi delle vigenti leggi ed in particolare a quanto previsto dagli artt. 36 e seguenti del Codice Civile, del Decreto Legislativo 460/1997 e ai sensi della legge 383/2000, è costituita l'associazione denominata Intercral Abruzzo ASD ASD, con sede legale in Pescara nella via Ugo Foscolo al numero civico 47 o, previa delibera del Consiglio Direttivo e ratifica dell'Assemblea dei Soci, in altra via o località abruzzese. Il sodalizio si conforma alle norme e alle direttive degli organismi dell'ordinamento sportivo, con particolare riferimento alle disposizioni del CONI nonché agli Statuti ed ai Regolamenti delle Federazioni sportive nazionali o degli Enti di promozione sportiva cui l'associazione si affilia mediante delibera del Consiglio Direttivo.

Essa non ha scopi di lucro, ha carattere di libera associazione ed esplica la sua autonomia per mezzo dei suoi organismi istituzionali.

#### **ART. 02 - SCOPI E FINALITA'**

##### **02/01**

L'Intercral Abruzzo ASD è l'associazione di tutte le persone che vogliono essere protagoniste nelle attività di:

- a) Promozione sociale
- b) Solidarietà sociale
- c) Cultura
- d) Sport
- e) Tempo libero
- f) Turismo
- g) Convenzioni
- i) GAS (Gruppo d'Acquisto Solidale)

operando direttamente, organizzando e/o coordinando eventi, partecipando alle esperienze associative e formative realizzate con l'ausilio dei Soci, delle Sezioni Territoriali, e dei Dipartimenti.

##### **02/02**

L'Intercral Abruzzo ASD, anche con la collaborazione, adesione, affiliazione di/ad altri soggetti giuridici pubblici e/o privati e/o cooperative e con la eventuale costituzione di società con finalità commerciali, si propone di:

- a) recepire, promuovere, coordinare e realizzare attività di carattere culturale ed artistico – ricreativo – sociale – sportivo – turistico
- b) perseguire fini di solidarietà sociale promuovendo e/o organizzando, in proprio o attraverso collaborazioni con soggetti pubblici o privati, attività di assistenza ed attività di sostegno a tutte le persone

svantaggiate

- c) promuovere corsi formativi ed informativi, particolarmente rivolti ai giovani ed agli anziani
- d) istituire borse di studio o simili
- e) promuovere attività atte a dare vita a nuovi gruppi (Associazioni, Circoli, Club, Cooperative, etc. etc.)
- f) coordinare e sviluppare le attività dei Soci Collettivi, pur nel pieno rispetto delle loro autonomie
- g) realizzare e/o gestire:
  - g/a impianti recettivi, come case vacanze, campeggi, villaggi turistici, alberghi etc. etc.
  - g/b impianti sportivi, anche allo scopo di creare centri di addestramento e di formazione
- h) partecipare a progetti proposti da associazioni/enti pubblici e/o privati anche non italiani
- i) realizzare rapporti diretti tra la produzione ed il consumo al fine di ottimizzare gli acquisti, **anche promuovendo la costituzione di una associazione denominata GAS Intercral.**

### **ART. 03 - ORGANI**

#### **03/01**

Sono organi dell'Intercral Abruzzo ASD:

- a) Assemblea dei Soci di seguito indicata AS)
- b) Consiglio Direttivo (di seguito indicato CD)
- c) Ufficio di Presidenza (di seguito indicato UP)
- d) Collegio dei Probiviri (di seguito indicato CP)
- e) Collegio dei Revisori dei Conti (di seguito indicato CR)

### **ART. 04 - ASSOCIAZIONE E AFFILIAZIONE**

#### **04/01**

Chiunque può aderire all'Intercral Abruzzo ASD, ad eccezione dei partiti politici, purché ne condivida i principi e le finalità espresse nel presente Statuto.

I Soci si distinguono in:

- a) Socio Collettivo
- b) Socio Persona Fisica
- c) Socio Individuale
- d) Socio Onorario

#### **04/02**

E' Socio Collettivo il sodalizio che avanza formale richiesta, su modulo predisposto dal CD dello Intercral Abruzzo ASD, debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante.

A detto modulo devono essere allegati:

- 1) la quota annuale del costo per l'affiliazione
- 2) il modulo, predisposto dal CD dell'Intercral Abruzzo ASD, debitamente compilato per l'adesione del presidente e di altri rappresentanti
- 3) la quota annua del costo delle tessere per il presidente e per i rappresentanti
- 4) lo statuto in vigore, il quale deve essere ripresentato ogni volta che subisce variazioni

L'ammissione del sodalizio a Socio Collettivo è subordinata all'accoglimento della richiesta, entro trenta giorni dalla data della richiesta stessa, da parte dell'UP dell'Intercral Abruzzo ASD che, nel caso di non accettazione, riconsegnerà quanto ricevuto.

In tal caso, entro trenta giorni dalla comunicazione di non accettazione, esso può ricorrere, per iscritto, al CD

che, con provvedimento motivato, deciderà in merito entro i sessanta giorni successivi.

Il Socio Collettivo affiliato conserva piena autonomia statutaria, giuridica, amministrativa e patrimoniale.

#### **04/03**

E' Socio Persona Fisica:

a) il presidente ed i rappresentanti di ogni sodalizio affiliato (Socio Collettivo)

b) chi si associa tramite il Socio Collettivo, presentando formale richiesta su modulo predisposto dal CD dell'Intercral Abruzzo ASD, debitamente compilato e controfirmato dal presidente del Socio Collettivo d'appartenenza, allegando la quota del costo annuale della tessera. L'ammissione a Socio Persona Fisica è subordinata all'accoglimento della richiesta, entro trenta giorni dalla data della richiesta stessa, da parte dell'UP dell'Intercral Abruzzo ASD che, nel caso di non accettazione, riconsegnerà quanto ricevuto.

In tal caso è possibile, entro trenta giorni, ricorrere per iscritto al CD che, con provvedimento motivato, deciderà in merito entro i sessanta giorni successivi.

#### **04/04**

E' Socio Individuale chi si associa senza un tramite di Socio Collettivo, presentando formale richiesta, su modulo predisposto dal CD dell'Intercral Abruzzo ASD, debitamente compilato allegando la quota del costo annuale della tessera. L'ammissione a Socio Individuale è subordinata all'accoglimento della richiesta, entro trenta giorni dalla data della richiesta stessa, da parte dell'UP dello Intercral Abruzzo ASD che, nel caso di non accettazione riconsegnerà quanto ricevuto.

In tal caso è possibile, entro trenta giorni, ricorrere per iscritto al CD che, con provvedimento motivato, deciderà in merito entro i sessanta giorni successivi.

#### **04/05**

E' Socio Onorario chi si distingue per particolari meriti nei confronti dell'Intercral Abruzzo ASD.

La qualifica di Socio Onorario viene conferita all'unanimità dal CD.

### **ART. 05 - DIRITTI E DOVERI DEL SOCIO**

#### **05/01**

I Soci sono tenuti:

a) all'osservanza dello Statuto, dei regolamenti e delle deliberazioni assunte dagli organi associativi

b) ad adempiere, nei tempi e modi previsti, alle obbligazioni assunte nei confronti dell'Intercral Abruzzo ASD

#### **05/02**

I Soci possono partecipare alla vita associativa dell'Intercral Abruzzo ASD ed a tutte le attività promosse, previo l'adempimento degli obblighi e delle obbligazioni che esse comportano.

#### **05/03**

Il Socio Persona Fisica ed il Socio Individuale partecipano alle AS ordinarie e straordinarie, come da disposizioni riportate sul presente Statuto e/o sul regolamento interno.

### **ART. 06 - PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO**

#### **06/01**

Cessa di appartenere all'Intercral Abruzzo ASD ed ai suoi organismi chi perde la qualifica di Socio.

Essa si perde per:

a) mancato rinnovo dell'affiliazione annuale

- in tal caso perdono la qualifica di Socio anche i Soci Persona Fisica aderenti al Socio Collettivo non più affiliato

b) mancato rinnovo della tessera annuale

c) **rifiuto del rinnovo dell'affiliazione e/o della tessera per:**

- c/a modifiche statutarie, da parte del Socio Collettivo, incompatibili con lo Statuto dell'Intercral Abruzzo ASD

- c/b comportamento contrastante con le finalità ed i principi dell'Intercral Abruzzo ASD; l'inosservanza dello Statuto, dei regolamenti e delle deliberazioni assunte dagli organi statutari

c/c il verificarsi di gravi motivi che, rendano impossibile la prosecuzione del rapporto associativo

d) recesso

e) decesso

## **ART. 07 - ASSEMBLEA DEI SOCI (AS)**

### **07/01**

L'AS è convocata tramite comunicazione, da affiggere nella bacheca sita nei locali dell'associazione e nella bacheca del sito internet, inoltre la stessa sarà spedita via e-mail o mezzo posta o recapitata a mano almeno quindici giorni prima della data dell'assemblea stessa.

La convocazione deve contenere: ordine del giorno, data, ora, e luogo di svolgimento.

### **07/02**

L'AS è convocata dal CD, almeno due volte l'anno

a) entro la scadenza dell'anno sociale per deliberare sul bilancio preventivo ed eventuale altro

b) entro i tre mesi successivi alla chiusura dell'esercizio sociale per deliberare sul bilancio consuntivo ed eventuale altro oppure su richiesta, motivata e contenente l'ordine del giorno, di almeno il 10% tra i Soci Persona Fisica e Soci Individuali.

### **07/03**

L'AS, alla quale può partecipare solo chi ha compiuto la maggiore età, è costituita dai rappresentanti dei Soci secondo quanto disposto dallo Statuto e/o dal regolamento interno.

### **07/04**

L'AS, alla quale si partecipa gratuitamente,

**elegge:**

a) Consiglio Direttivo (CD)

b) Collegio dei Probiviri (CP)

c) Collegio dei Revisori dei Conti (CR)

**approva:**

a) il bilancio preventivo

b) il bilancio consuntivo

c) il costo dell'affiliazione e delle diverse tipologie di tessere

d) la data d'apertura e chiusura dell'esercizio sociale

e) il numero dei rappresentanti per ogni Socio Collettivo

f) la decadenza dei componenti del CD e/o CP e/o CR se non ottemperano a quanto di loro pertinenza

- g) la costituzione di società ed i criteri di collaborazione
- h) le modalità e criteri di collaborazione, adesione, affiliazione di/ad altri soggetti giuridici pubblici e/o privati e/o cooperative
- i) il programma attività e politiche generali
- l) il regolamento interno
- m) quant'altro, come definito dal presente Statuto e/o Codice Civile

**rielegge:**

a) prima della scadenza del periodo per nuove elezioni, i componenti del CD e/o CP e/o CR se è stata completata la lista dei non eletti a sostituzione dei dirigenti non più in carica

**delibera:**

- a) prima delle elezioni degli organi statutari
  - a/a il numero dei componenti il CD
  - a/b il numero massimo delle preferenze da votare per le elezioni di CD – CP – CR.

**07/05**

Per le elezioni degli organi statutari si procede a votazione palese o per acclamazione o, se richiesto anche da un solo Socio, a votazione segreta su scheda predisposta ove sono riportati i candidati in ordine alfabetico, divisi per CD – CP – CR. Le norme per la presentazione delle liste e per le elezioni saranno stabilite dal regolamento interno.

**07/06**

L'AS straordinaria è convocata dal CD.

L'AS straordinaria è inoltre convocata, entro trenta giorni dalla richiesta effettuata per iscritto e contenente l'O.d.G., dal CR o dal 20% dei Soci Persona Fisica e Soci Individuali.

L'AS straordinaria delibera su:

- a) modifiche dello Statuto (tranne la quantità del voto utile allo scioglimento dell'Intercral Abruzzo ASD e devoluzione del patrimonio, essa non è modificabile)
- b) argomenti non trattati nella AS ordinaria

**07/07**

L'AS, ordinaria o straordinaria, è regolarmente costituita quando in prima convocazione sono presenti almeno metà più uno degli aventi diritto. In seconda convocazione, da espletarsi il giorno dopo, qualunque sia il numero dei presenti.

L'AS, che nomina ogni volta un presidente, un segretario e tre scrutatori, delibera a maggioranza dei presenti salvo per lo scioglimento dell'Intercral Abruzzo ASD e devoluzione del patrimonio perché per esso si applica il successivo articolo 18/02.

**07/08**

Le delibere assembleari saranno esposte nei locali dell'associazione per dieci giorni dalla data della AS stessa.

**ART. 08 - CONSIGLIO DIRETTIVO (CD)**

**08/01**

Il CD è l'organo che delibera ed attua quanto stabilito nell'ambito delle politiche generali e delle linee programmatiche deliberate dall'AS.

Per detto incarico i componenti partecipano gratuitamente.

#### **08/02**

Salvo quanto previsto da specifici articoli statutarî il CD dura in carica cinque anni ed i suoi componenti possono essere rieletti.

#### **08/03**

Il numero dei componenti il CD è deliberato dall'AS la quale deve tener conto che il numero deve essere dispari e non inferiore a nove.

#### **08/04**

La carica in seno al CD si perde per:

- a) perdita della qualifica di Socio
- b) assenza a tre riunioni consecutive, senza giustificato motivo
- c) provvedimento dell'AS come previsto dall' art. **07/04 - approva - f**

Nel caso si perda la carica nel CD si annullano anche gli incarichi ricevuti.

#### **08/05**

Nel caso di sostituzione di un componente del CD subentra il primo componente individuato nella lista dei non eletti.

In subordine si procede come previsto dall'art. **07/04 – rielegge - a**

#### **08/06**

Il CD, che si riunisce almeno due volte l'anno, è convocato dal presidente.

In subordine dai due terzi dei consiglieri che devono, tutti, firmare la convocazione.

La convocazione sar  spedita a mezzo e-mail o mezzo posta o recapitata a mano almeno sette giorni prima della data stabilita per il CD, deve riportare: luogo, data, ora della riunione e relativo ordine del giorno.

#### **08/07**

Il CD,   validamente costituito con la presenza della met  pi  uno dei suoi componenti e delibera a maggioranza semplice, tranne quanto disposto da altri articoli dello Statuto e/o dalle vigenti leggi,

#### **elegge nel Suo interno:**

- a) il presidente
- b) il vicepresidente vicario
- c) altri vicepresidenti
- d) l' economo
- e) il responsabile di ogni Dipartimento

#### **costituisce e/o invalida:**

- a) la Sezione Territoriale ed il suo territorio d'appartenenza
- b) il Dipartimento ed i relativi settori d'appartenenza

#### **convoca:**

- a) l'assemblea per l'elezione degli organismi operativi delle Sezioni Territoriali
- b) l'assemblea per l'elezione dei rappresentanti all'AS dei Soci Individuali
- c) l'assemblea per l'elezione degli organi statutarî

#### **modifica:**

- a) il territorio d'appartenenza delle Sezioni Territoriali
- b) il numero ed il tipo dei settori inseriti nei Dipartimenti

#### **delibera:**

a) il piano operativo e finanziario “preventivo e consuntivo” di ogni Dipartimento e dei settori operativi che fanno capo ad esso.

Detto piano sarà successivamente consegnato all'economista ed al CR

b) il bilancio preventivo e consuntivo dell'Intercral Abruzzo ASD, sulla base delle risultanze presentate dall'economista e dalla relazione del CR

c) il costo dell'affiliazione e delle diverse tipologie delle tessere

d) la data d'apertura e chiusura dell'esercizio sociale

e) il numero dei rappresentanti per ogni Socio Collettivo

f) la decadenza dei componenti del CD e/o CP e/o CR se non ottemperano a quanto di loro pertinenza

g) la costituzione di società ed i criteri di collaborazione

h) le modalità e criteri di collaborazione, adesione, affiliazione di/ad altri soggetti giuridici pubblici e/o privati e/o cooperative

i) il programma attività e politiche generali

l) il regolamento interno

m) modifiche statutarie

n) quant'altro, come definito dal presente Statuto e/o Codice Civile

**dirime:**

a) le controversie tra i Soci, tra i Soci e l'Intercral Abruzzo ASD, tra le Sezioni Territoriali e tra le Sezioni Territoriali e l'Intercral Abruzzo ASD

**commina sanzioni di natura disciplinare con le seguenti modalità:**

a) deplorazione - deliberata a maggioranza dei presenti al voto

b) sospensione - deliberata a maggioranza dei presenti al voto

c) espulsione - deliberata a maggioranza degli aventi diritto al voto e comunicata al Socio a mezzo di raccomandata AR

**08/08**

Il Socio, oggetto del provvedimento, può opporre ricorso scritto entro venti giorni dal ricevimento della comunicazione del provvedimento stesso.

Il ricorso va indirizzato al presidente del CP che, nei trenta giorni successivi al ricevimento dell'atto oppositivo, riunisce il CP che delibera, con provvedimento motivato, in merito alla controversia.

**ART. 09 - UFFICIO DI PRESIDENZA (UP)**

**09/01**

L'UP, che si riunisce almeno una volta ogni due mesi, esegue le decisioni assunte dal CD; verifica la relazione del Responsabile di ogni Dipartimento; formula e presenta al CD le linee operative dell'Intercral Abruzzo ASD e le eventuali modifiche da apportare, comprese quelle inerenti allo Statuto e al regolamento interno.

Esso è composto da:

a) il presidente

b) il vicepresidente vicario

c) gli altri vicepresidenti

Alle riunioni dell'UP possono essere invitati i coordinatori delle Sezioni Territoriali, i responsabili dei Dipartimenti e l'economista per le tematiche di loro competenza.

#### **09/02**

Il presidente assume la rappresentanza e la firma legale dell'Intercral Abruzzo ASD.

Gli sono attribuite, in particolare, le seguenti funzioni:

- a) esercitare i poteri di ordinaria amministrazione
- b) convocare e presiedere il CD
- c) coordinare la rappresentanza all'esterno
- d) riscuotere da pubbliche amministrazioni o da privati pagamenti di ogni genere ed a qualsiasi titolo erogati
- e) verificare la corretta osservanza dello Statuto e dei regolamenti interni

#### **09/03**

Il vicepresidente vicario, oltre ad avere responsabilità operativa (Dipartimento o altro), affianca e supporta il presidente e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento.

#### **09/04**

Gli altri vicepresidenti avranno responsabilità operative (Dipartimento o altro).

#### **09/05**

L'economista esegue le operazioni relative alla gestione finanziaria ed inventariale dell'associazione, controfirma con il presidente i relativi documenti ed il conto corrente bancario.

Predisporre il bilancio preventivo e consuntivo da presentare agli organi statutari.

#### **09/06**

Qualora il presidente, per qualsiasi motivo, decade o si dimette, decade l'intero UP.

Il CD, convocato dal presidente uscente o dal vicepresidente vicario, è tenuto a rieleggere l'intero UP entro trenta giorni. In mancanza decadono tutti gli organismi e si indicano nuove elezioni per il loro rinnovo.

### **ART. 10 COLLEGIO DEI PROBIVIRI (CP)**

#### **10/01**

Il CP, che elegge nel suo interno il presidente il quale redige i verbali degli incontri, è composto da:

- a) tre rappresentanti effettivi
- b) due rappresentanti supplenti

I componenti del CP assolvono l'incarico gratuitamente

Salvo quanto previsto da specifici articoli statutari il CP dura in carica cinque anni ed i suoi componenti possono essere rieletti.

#### **10/02**

Il CP, che partecipa senza diritto di voto al CD, espleta le funzioni stabilite dalle vigenti leggi ed in particolare ha il compito di deliberare sugli eventuali ricorsi ai provvedimenti presi dal CD stesso

#### **10/03**

La carica in seno al CP si perde per:

- a) perdita della qualifica di Socio
- b) provvedimento dell'AS come previsto dall' art. **07/04 - approva - f**

#### **10/04**

Nel caso di sostituzione di un componente del CP subentra il primo componente supplente che sarà sostituito dal secondo componente supplente, il quale sarà, a sua volta, sostituito da un componente individuato nella lista dei non eletti.

In subordine si procede come previsto dall'art. **07/04 – rielegge - a**



## **ART. 11 - COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI (CR)**

### **11/01**

Il CR, che elegge nel suo interno il presidente il quale redige i verbali degli incontri, è composto da:

- a) tre rappresentanti effettivi
- b) due rappresentanti supplenti

I componenti del CR assolvono l'incarico gratuitamente

Salvo quanto previsto da specifici articoli statutari il CR dura in carica cinque anni ed i suoi componenti possono essere rieletti.

### **11/02**

Il CR, che partecipa senza diritto di voto al CD, espleta le funzioni stabilite dalle vigenti leggi ed in particolare ha il compito di verificare la regolarità della contabilità e la rispondenza del bilancio consuntivo.

Redige, trimestralmente, il verbale da presentare al CD ed annualmente all'AS.

### **11/03**

La carica in seno al CR si perde per:

- a) perdita della qualifica di Socio
- b) provvedimento dell'AS come previsto dall' art. **07/04 – approva – f**

### **11/04**

Nel caso di sostituzione di un componente dei CR subentra il primo componente supplente che sarà sostituito dal secondo componente supplente, il quale sarà, a sua volta, sostituito da un componente individuato nella lista dei non eletti. In subordine come previsto dall'art. **07/04 - rielegge – a**

## **ART. 12 - ARTICOLAZIONE DELL' ATTIVITA'**

### **12/01**

L'Intercral Abruzzo ASD, attesa la pluralità dei compiti che si attribuisce e che la caratterizzano in un centro di propulsione delle attività enunciate nell'art. 02 del presente Statuto, si articola con il supporto tecnico e operativo delle Sezioni Territoriali e dei Dipartimenti.

## **ART. 13 - SEZIONE TERRITORIALE**

### **13/01**

Il CD può costituire e/o invalidare le Sezioni Territoriali ed il loro territorio d'appartenenza, individuando le modalità per la composizione dell'organismo operativo ed i loro compiti specifici.

## **ART. 14 - DIPARTIMENTO**

### **14/01**

Il CD può costituire e/o invalidare i Dipartimenti con i relativi settori d'appartenenza, individuando la composizione dell'organismo operativo ed i loro compiti specifici.

### **14/02**

Il responsabile del Dipartimento è tenuto a presentare:

- a) al CD, annualmente o quando espressamente richiesto dall'UP, il piano operativo e finanziario "preventivo, avanzamento, consuntivo" di ogni settore di competenza
- b) all'UP, relazione bimestrale sull'attività di ogni settore di competenza

## **ART. 15 - MARCHIO E DENOMINAZIONE**

### **15/01**

Il marchio e la denominazione, regolarmente registrati, sono di esclusiva titolarità dell'Intercral Abruzzo ASD.

Essi potranno essere utilizzati:

- a) dalle Sezioni Territoriali, dai Soci Collettivi, dai Soci Persona Fisica e dai Soci Individuali, come da regolamento interno
- b) da altri soggetti giuridici, solo se autorizzati dall'UP, sempre secondo quanto disposto dal regolamento interno

## **ART. 16 - CAPITALE SOCIALE**

### **16/01**

Il capitale sociale è variabile ed illimitato.

Esso è costituito da: quote associative; contributi dei Soci; redditi sui capitali; sponsorizzazioni; entrate continuative, occasionali ed accidentali derivanti da gestioni delle attività; donazioni o atti di liberalità; beni mobili ed immobili; contributi di Enti locali, Regionali, Nazionali, Internazionali; da banche; da privati, etc. etc. Il capitale sociale non è divisibile tra i Soci, anche in forme indirette, nulla è dovuto anche nel caso di scioglimento del vincolo associativo.

Le donazioni si intendono versate senza vincolo di scopo e/o risultato, pertanto, l'associazione non si ritiene limitata o vincolata nei confronti del donatore.

## **ART. 17 - BILANCIO**

### **17/01**

Il bilancio annuo comprende l'esercizio sociale dal giorno uno gennaio al giorno trentuno dicembre. Variazione della data d'esercizio deve essere deliberata dal CD ed approvato dall'AS.

## **ART. 18 - FONDO COMUNE**

### **18/01**

A norma delle vigenti leggi, per il raggiungimento dei suoi scopi nonché per ogni onere e spesa relativi a locali, attrezzature, servizi e materiale di consumo occorrenti per il funzionamento, compensi, rimborsi spese, contratti, iva, tasse e spese di eventuali prestazioni di personale, l'Intercral Abruzzo ASD si avvale del capitale sociale, che costituisce il suo fondo comune.

### **18/02**

In caso di scioglimento dell'Intercral Abruzzo ASD, per il quale occorre, in presenza di un notaio, la maggioranza del voto espresso dal 75% dei Soci che devono essere presenti all'AS straordinaria espressamente convocata. Il patrimonio sarà interamente devoluto ad associazione/i senza fini di lucro e che svolgono attività sociali, come da delibera assembleare votata al momento del voto favorevole allo scioglimento.

## **ART. 19 - INCOMPATIBILITA'**

### **19/01**

E' incompatibile la carica di componente del CD con quella di componente del CP o del CR.

E' incompatibile la carica di componente del CP con quella di componente del CR.

## **ART. 20 - DISPOSIZIONE FINALE**

### **20/01**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto e dal regolamento interno valgono le norme previste dalle vigenti leggi.